

**All 6 al Regolamento d'Istituto****LABORATORIO DI RICEVIMENTO**

Vista la normativa vigente relativa agli Istituti Scolastici e in particolare agli Istituti Alberghieri, si dispone quanto segue:

- Non è consentito sostare dietro al banco di ricevimento, se non per motivi di servizio
- Non è consentito, ai non addetti ai lavori, l'uso di strumenti, arredi, attrezzature e apparecchi
- Non è consentito l'uso del computer per motivi diversi dall'esercitazione
- Non è consentito, a chiunque, consumare bevande e vivande al banco
- E' compito dei docenti e degli assistenti tecnici controllare, vigilare e assistere gli allievi impegnati nel servizio al banco di ricevimento
- E' opportuno che i docenti e gli assistenti di ricevimento indossino un abbigliamento consono al ruolo svolto
- E' obbligatorio da parte di tutti curare, gestire, conservare e rispettare il patrimonio scolastico "laboratorio", segnalando tempestivamente al responsabile dei laboratori eventuali rotture o smarrimenti di attrezzature
- Gli allievi devono attenersi al decalogo di comportamento del laboratorio di Ricevimento

Quanto sopra indicato non prescinde dall'osservanza della normativa vigente (T.U. 81/2008)

DECALOGO DI COMPORTAMENTO NEL LABORATORIO DI RICEVIMENTO

1. SEGUIRE CON ATTENZIONE TUTTE LE INDICAZIONI DEL DOCENTE E DELL'ASSISTENTE TECNICO
2. PRIMA DI RECARSI AL BANCO DEL FRONT OFFICE PER IL SERVIZIO, PRESENTARSI IN CLASSE PER L'APPELLO
3. DIVISA COMPLETA, PULITA E STIRATA, CAPELLI IN ORDINE E BEN RACCOLTI, MANI CURATE E NON ECCEDERE CON GIOIELLI E OROLOGI
4. TENERE UNA CORRETTA POSTURA DURANTE IL SERVIZIO, EVITARE DI SEDERSI E CONVERSARE CON PERSONE DI PASSAGGIO SE NON PER MOTIVI DI SERVIZIO
5. SALUTARE E SORRIDERE SEMPRE
6. E' VIETATO CAMBIARSI DURANTE LE ORE PRECEDENTI/SUCCESSIVE A QUELLE DI RICEVIMENTO
7. UTILIZZARE QUALSIASI ATTREZZATURA SEMPRE SOTTO IL CONTROLLO DEL DOCENTE O DELL'ASSISTENTE TECNICO
8. IN CASO DI DIMENTICANZA È VIETATO CHIEDERE IN PRESTITO, AI COMPAGNI, GLI INDUMENTI CHE COMPONGONO LA DIVISA
9. TENERE UN TONO DI VOCE OPPORTUNO AL RUOLO SVOLTO DIETRO AL BANCO DI RICEVIMENTO E UTILIZZARE SEMPRE LE CORRETTE FORME DI CORTESIA
10. EVITARE DI FARE GIOCHI INUTILI E PERICOLOSI

Tutti gli utenti dei Laboratori, anche quelli esterni, devono conoscere le norme principali del T.U. 81/2008

**REGOLAMENTO DEI LABORATORI DI SALA-BAR E CUCINA**

Vista la normativa vigente relativa agli Istituti Scolastici e in particolare agli Istituti Alberghieri, si dispone quanto segue:

- Non è consentito ai non addetti il passaggio e la sosta nei laboratori di sala-bar e cucina durante le esercitazioni
- Non è consentito ai non addetti l'uso di strumenti, arredi, attrezzature, utensili
- Non è consentito consumare bevande e vivande nei laboratori, tranne per coloro che sono impegnati nelle esercitazioni
- E' compito dei docenti e degli assistenti tecnici controllare e vigilare gli allievi impegnati nelle esercitazioni (compresi i locali spogliatoi)
- Nei laboratori di sala-bar e cucina gli assistenti tecnici e i docenti sono tenuti all'uso dell'abbigliamento idoneo previsto dal manuale Haccp
- E' obbligatorio da parte di tutti curare, gestire, conservare e rispettare il patrimonio scolastico "laboratorio", segnalando tempestivamente al responsabile dei laboratori eventuali rotture o smarrimenti di attrezzature e utensili
- Gli allievi devono attenersi al decalogo di comportamento dei laboratori di Sala-bar e Cucina

Quanto sopra non prescinde dall'osservanza della normativa vigente ed in particolare del Manuale Haccp e delle norme del T.U.81/2008

DECALOGO DI COMPORTAMENTO NEI LABORATORI DI SALA-BAR E CUCINA

1. SEGUIRE CON ATTENZIONE TUTTE LE INDICAZIONI DEL DOCENTE E DELL'ASSISTENTE TECNICO
2. AVVISARE SEMPRE DI EVENTUALI INDISPOSIZIONI
3. DIVISA IN ORDINE E PULITA DALL'INIZIO ALLA FINE, CAPELLI CORTI E IN ORDINE
4. TENERE UNGHIE CORTE E PULITE., NON INDOSSARE: anelli, bracciali orecchini piercing orologi
5. COPRIRE E PROTEGGERE EVENTUALI ESCORIAZIONI E TAGLI.
6. EVITARE DI TOCCARE ORECCHIE, NASO E BOCCA.
7. LAVARSI SPESSO LE MANI.
8. UTILIZZARE QUALSIASI ATTREZZATURA SEMPRE SOTTO IL CONTROLLO DEL DOCENTE O DELL'ASSISTENTE TECNICO E COMUNQUE MAI IN MODO IMPROPRIO
9. NON ASSAGGIARE MAI CON LE DITA
10. PRENDERE SEMPRE GLI UTENSILI, LE STOVIGLIE E I COLTELLI DAL MANICO.
11. 10.EVITARE DI FARE GIOCHI INUTILI E PERICOLOSI.

Tutti gli utenti dei Laboratori, anche quelli esterni, devono conoscere le norme principali del T.U.81/2008 e applicare il Manuale HACCP in uso nei nostri Laboratori

**REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI INFORMATICA**

Art. 1 – Ogni allievo/a ha un proprio account a cui accederà tramite password personalizzata. Non sarà possibile lavorare in mancanza della stessa (solo per un laboratorio della sede centrale). Per il laboratorio della sede di Vignale ogni allievo/a dovrà compilare l'apposita scheda posta sotto la tastiera di ogni P.C

Art. 2 - Ogni allievo/a è responsabile della postazione assegnata e dovrà segnalare sempre all'inizio della lezione ogni eventuale anomalia o danno riscontrato, che dovrà essere annotato sull'apposito modulo dal tecnico.

Art. 3 – Alla fine di ogni lezione ogni alunno dovrà disconnettersi dal proprio account.

Art. 4 - È tassativamente vietato l'uso di software con licenza non intestata all'IPS "G.Ravizza" come da normativa vigente.

Art. 5 - L'accesso ad internet deve essere preventivamente autorizzato dal DS o dal docente.

Art. 6 - È severamente vietato modificare le impostazioni dello schermo.

Art. 7 – È vietato manomettere macchinari, strutture e software.

Art. 8 - È vietato da parte di chiunque consumare bevande e merende all'interno dei laboratori: ogni confezione aperta dovrà essere cestinata.

Art. 9 – All'interno del laboratorio è assolutamente vietato masticare "chewingum"

Art. 10 – Per evitare di sprecare carta la stampa di documenti deve essere autorizzata dal docente .

Art. 11 - Non è permesso agli alunni/e di entrare nel laboratorio in assenza dell'insegnante o dell'assistente tecnico.

Art. 12 - Docenti e tecnici vigileranno affinché venga rispettata sempre la procedura di spegnimento dei P.C.

Art. 13 - È fatto divieto utilizzare i cellulari in laboratorio.



REGOLAMENTO AULA LIM

1. L' Aula LIM può essere utilizzata da tutte le classi dell'Istituto.
2. I docenti che hanno seguito il corso di formazione possono prenotare l'aula LIM con adeguato anticipo, utilizzando la pianificazione mensile affissa in bidelleria.
3. I docenti sono invitati a non modificare in alcun modo le impostazioni predefinite della LIM e del PC. Se necessario, potranno creare sul Desktop una cartella personale in cui raccogliere e organizzare i propri materiali e le proprie risorse.
4. Non è consentito utilizzare la LIM per usi non strettamente connessi alla sperimentazione didattica, finalità per la quale la LIM è stata adottata. Essa, in particolare, non potrà essere utilizzata per la proiezione di film o la navigazione in rete, attività per le quali l'istituto dispone di Laboratori informatici e dell'Aula Magna.
5. Non è consentito agli alunni utilizzare la LIM in assenza del docente.
6. Si raccomanda ai docenti e agli alunni di utilizzare con cura e attenzione la LIM e i suoi accessori, nonché di segnalare tempestivamente eventuali malfunzionamenti al Responsabile dell'aula.
7. Non è consentito consumare pasti e bevande.
8. Per tutta la durata dell'intervallo l'aula LIM dovrà rimanere chiusa.
9. Firmare il registro presenze annotando il giorno, la classe, l'ora ed eventuali osservazioni.
10. E' fatto divieto assoluto di intervenire sui PC per installare o rimuovere software.
11. I docenti devono controllare, prima dell'uscita dall'aula, che il PC, il videoproiettore e le casse siano spenti.

Si ricorda che l'inosservanza delle regole sopra esposte potrà pregiudicare l'efficienza delle attrezzature e quindi l'utilizzo regolare delle medesime.

**REGOLAMENTO PALESTRE**

Vista la normativa vigente relativa agli Istituti Scolastici, si dispone quanto segue:

- Non è permesso agli alunni/e l'ingresso in palestra senza la presenza dell'insegnante
- L'accesso alla palestra e lo svolgimento delle esercitazioni pratiche, con il relativo utilizzo degli attrezzi, è consentito solo se dotati degli strumenti idonei a svolgere un'attività fisica, che verranno indossati negli spogliatoi
- Gli indumenti lasciati negli spogliatoi dovranno essere ordinatamente appesi agli appendiabiti o ripiegati sulle panche e le calzature sistemate ordinatamente sotto le panche
- Gli alunni che non svolgono esercitazioni pratiche possono accedere alla palestra, a discrezione del docente che valuterà i singoli casi, solo se dotati di calzatura con suola di gomma pulita e asciutta, ecc. e/o rimarranno dove gli verrà indicato dall'insegnante
- Ogni allievo/a è responsabile delle attrezzature consegnate all'inizio dell'esercitazione e dovrà segnalare eventuali anomalie o danni riscontrati
- Gli alunni che durante le esercitazioni pratiche dovessero rilevare danni alle attrezzature, dovranno avvisare immediatamente il docente
- Gli alunni durante le esercitazioni sono invitati a non indossare orecchini, anelli, braccialetti, orologi ecc. per limitare la possibilità di eventuali infortuni
- In caso d'infortunio o di malessere di qualsiasi tipo avvisare immediatamente il docente in servizio e seguirne le indicazioni
- Sono vietati atti vandalici sulle attrezzature, sulle strutture, e sugli arredi della palestra e dei mezzi di trasporto utilizzati per gli spostamenti dall'istituto alla palestra o ai campi da gioco
- Durante gli spostamenti in autobus o a piedi gli alunni devono rispettare le indicazioni date dai docenti al fine di evitare possibili cause di pericolo
- E' vietato giocare con l'acqua

Quanto sopra indicato non prescinde dall'osservanza della normativa vigente ed in particolare delle norme del T.U. 81/2008



DIVISE

SOCIO SANITARIO

Un camice bianco

ENOGASTRONOMICO

Classi 2[^]

CUCINA: Camice bianco

Ciabatte antinfortunistiche/antiscivolamento.

Cappello cuoco

Pantalone "sale e pepe"

SALA: Camice bianco

Per ragazzo: Pantalone a sigaretta classico nero

Per ragazza: gonna nera a tubino lunghezza al ginocchio

Scarpe nere (tacco max 7 cm)

Farfallino bianco e nero

RICEVIMENTO: Giacca nera classica 3 bottoni

Per ragazzo: Pantalone a sigaretta classico nero

Per ragazza: gonna nera a tubino lunghezza al ginocchio.

Camicia bianca

Scarpe nere (tacco max 7 cm)

Per ragazzo : Calze nere

Per ragazza. Calze color carne

Cravatta nera

Classi 3[^], 4[^], 5[^] (secondo biennio, monoennio)

CUCINA: Giacca cuoco doppio petto

Pantaloni sale e pepe

Grembiule bianco

Torcione

Cappello

Ciabatte antinfortunistiche/antiscivolamento.

SALA: Divisa nera di ricevimento

Cravatta nera

Grembiule gessato per bar

Calze nere e scarpe nere (tacco max 7 cm)

Per gli studenti di 4[^] e 5[^] SALA è necessario aggiungere:

Cappello da cuoco

Ciabatte antinfortunistiche/antiscivolamento per cucina

Pantaloni sale e pepe

Camice bianco

RICEVIMENTO: Giacca nera classica 3 bottoni

Per ragazzo: Pantalone a sigaretta classico nero

Per ragazza: gonna nera a tubino lunghezza al ginocchio.

Camicia bianca

Scarpe nere (tacco max 7 cm)

Per ragazzo : Calze nere

Per ragazza. Calze color carne

Cravatta nera



I.P.S. "G. RAVIZZA"

REGOLAMENTO LABORATORI ED INDICAZIONI DIVISE

REG 05– Rev. 1

Pag. 7 di 7

Aggiornamenti:

REV	Data	Pagina	Descrizione
1	17/01/2018	Tutte	Emissione della versione definitiva